

Plán práce

na školský rok 2017/2018

Prerokované na zasadnutí pedagogickej rady dňa 25. augusta 2017.

Mgr. Ondrej Nociar
riaditeľ školy

OBSAH:

1. Predslov.....	3
2. Organizácia školského roka 2017/2018.....	4
2.1 Vyhodnocovacie porady, pedagogické rady.....	4
2.2 Prijímacie konanie.....	7
2.3 Ukončovanie výchovy a vzdelávania.....	7
2.4 Súvislá prax.....	9
2.5 Kurzy.....	10
3. Personálne zabezpečenie chodu školy.....	11
4. Úlohy na školský rok 2017/2018.....	15
4.1 Výchovno-vzdelávacia oblasť.....	15
4.2 Mimoškolská a záujmová činnosť.....	22
4.2.1 Vzdelávacie poukazy.....	22
4.3 Záujmová činnosť – ponuka krúžkov 2017/2018.....	23
5. Plánované akcie a súťaže.....	24
5.1 Akcie roka.....	27
6. Rozvoj ľudských zdrojov.....	28
7. Materálno-technické vybavenie školy a skvalitňovanie pracovného prostredia.....	29
8. Spolupráca so zák. zástupcami, rodičovskou radou a radou školy pri PaSA Lučenec a žiackou školskou radou.....	30
9. Náborová činnosť.....	32
10. Stratégia marketingovej komunikácie.....	34

Predslov

Vážené kolegyne, kolegovia,

dostáva sa Vám do rúk **Plán práce školy** na školský rok 2017/2018. Úlohy Plánu práce vychádzajú z aktuálnych potrieb školy, záverov ŠŠI BA, analýz jednotlivých PK, koordinátorov a špecialistov za školský rok 2016/2017, návrhu koncepcie rozvoja PaSA Lučenec na roky 2014 - 2019 a pokynov Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky obsiahnutých v Pedagogicko-organizačných pokynoch na školský rok 2017/2018.

Verím, že školský rok 2017/2018 sa bude niesť v znamení takých zmien, ktoré budú pre našu školu prospešné. Do nového školského roku Vám prajem veľa chuti do práce, životného elánu, kreativity a v neposlednom rade veľa osobných i pracovných úspechov.

Mgr. Ondrej Nociar
riaditeľ PaSA Lučenec

2. Organizácia školského roka 2017/2018

Školský rok 2017/2018 sa začína **1. septembra 2017**.

Školské vyučovanie sa začína **4. septembra 2017** (pondelok).

Vyučovanie podľa rozvrhu hodín sa začne **5. septembra 2017** (utorok).

Školské vyučovanie v 1. polroku školského roka sa končí **31. januára 2018** (streda).

Školské vyučovanie v 2. polroku sa začne **1. februára 2018** (štvrtok) a končí sa **29. júna 2018** (piatok).

Prázdniny	Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin	Termín prázdnin	Začiatok vyučovania po prázdninách
Jesenné	27. október 2017 (piatok)	30. október – 31. október 2017	2. november 2017 (štvrtok)
Vianočné	22. december 2017 (piatok)	23. december 2017 – 5. január 2018	8. január 2018 (pondelok)
Polročné	1. február 2018 (štvrtok)	2. február 2018 (piatok)	5. február 2018 (pondelok)
Jarné	16. február 2018 (piatok)	19. február – 23. február 2018	26. február 2018 (pondelok)
Veľkonočné	28. marec 2018 (streda)	29. marec – 3. apríl 2018	4. apríl 2018 (streda)
Letné	29. jún 2018 (piatok)	2. júl – 31. august 2018	4. september 2018 (pondelok)

2.1 Vyhodnocovacie porady

za 1. polrok 26. január 2018

za 2. polrok 10. máj 2018 – IV. A, IV. B, IV. C, IV. D

25. jún 2018 – 1. – 3. ročník

Pedagogické rady:

25. august 2017

31. august 2017

16. november 2017

26. január 2018

20. apríl 2018

10. máj 2018

25. jún 2018

4. júl 2018

Plán pedagogických rád v školskom roku 2017/2018:

Pedagogická rada je poradným orgánom riaditeľa školy. Jej členmi sú všetci pedagogickí zamestnanci.

Kompetencie pedagogickej rady sú:

- prerokovať a odporúčať – neodporúčať riaditeľovi školy na schválenie, prijatie,
- vyjadrovať sa a schvaľovať Plán práce školy a Plán výchovno-vzdelávacej činnosti školy,
- navrhovať (riešiť, zaoberať sa, ...),
- vziať na vedomie (správy, analýzy, informácie, ...),
- ukladať členom pedagogickej rady úlohy (zabezpečiť, plniť, ...),
- informovať sa o organizácii vyučovania v školskom roku, o zložení pracovných orgánov riaditeľa školy, o personálnom obsadení funkcií, špecializovaných činností, o ročnom pláne kontinuálneho vzdelávania.

Okrem bodov, ktoré je riaditeľ školy na základe platnej školskej legislatívy povinný prerokovať s PR, táto ďalej prerokováva:

- výsledky výchovno-vzdelávacej práce školy, tried, učiteľov, predmetových komisií,
- prípravu a výsledky prijímacích, maturitných skúšok,
- obsah a realizáciu zákonov, vyhlášok, smerníc, nariadení a úloh štátnej správy v školstve,
- priebežné a komplexné hodnotenie plnenia plánu práce školy,
- námety a odporúčania, závery z rokovaní predmetových komisií,
- správy o spolupráci s rodičovským združením,
- správy o mimoškolskej a záujmovej činnosti žiakov,
- možnosti spolupráce s verejnosťou,
- správy riaditeľa školy pre nadriadené orgány štátnej správy v školstve,
- závery školskej inšpekcie,
- závery z vnútroškolskej kontroly,
- závery a odporúčania k inováciám ŠkVP,
- rôzne teoretické a praktické odborné-metodické problémy výchovno-vzdelávacieho procesu na škole,
- informácie o najnovších inovačných trendoch vo výchove a výučbe.

25. august 2017

1. Plán práce školy na školský rok 2017/2018.
2. Úväzky na školský rok 2017/2018.
3. Organizácia školského roka 2017/2018.
4. Aktuálne úlohy.

vedenie školy

31. august 2017

1. Uzavretie školského roka 2016/2017 po komisionálnych skúškach.
2. Otvorenie školského roka 2017/2018.
3. Úlohy na šk. r. 2017/2018 – pripomienky, doplnky PK.
4. Klasifikácia žiakov v šk. r. 2017/2018.
5. Plán vnútroškolskej kontroly.
6. Aktuálne úlohy.

vedenie školy a predsedovia PK

16. november 2017

1. Analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov a opatrenia vo výchove za I. štvrtrok školského roku 2017/2018.
2. Prerokovanie formy, obsahu a rozsahu prijímacích skúšok a kritérií na na úspešné vykonanie prijímacej skúšky a kritérií prijatia na štúdium pre školský rok 2018/2019 a kritérií na prijatie uchádzačov bez prijímacej skúšky.
3. Plnenie úloh marketingovej stratégie školy – Týždeň otvorených dverí.
4. Aktuálne úlohy.

vedenie školy, triedni učitelia,
predsedovia PK, výchovní poradcovia

26. január 2018

1. Analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov a opatrenia vo výchove za I. polrok školského roku 2017/2018.
2. Prerokovanie a zverejnenie kritérií na prijímacie skúšky na štúdium vyžadujúcich overenie špeciálnych schopností, zručností a nadania.
3. Prerokovanie a zverejnenie kritérií na prijímacie skúšky na štúdium v ostatných odboroch vzdelávania.
4. Aktuálne úlohy.

triedni učitelia, vedenie školy

20. apríl 2018

1. Analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov a opatrenia vo výchove za III. štvrtrok školského roku 2017/2018.
2. Aktuálne úlohy.

triedni učitelia, vedenie školy

10. máj 2018

1. Analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov a opatrenia vo výchove za II. polrok školského roku 2017/2018 - IV. A, IV. B, IV. C a IV. D.
2. Návrh plánu výkonov do 1. ročníka pre prijímacie konanie v školskom roku 2019/2020.
3. Aktuálne úlohy.

triedni učitelia, vedenie školy

25. jún 2018

1. Analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov a opatrenia vo výchove za II. polrok školského roku 2017/2018 – 1. – 3. ročník.
2. Aktuálne úlohy.

triedni učitelia, vedenie školy

4. júl 2018

1. Vyhodnotenie školského roka 2017/2018.
2. Aktuálne úlohy.

vedenie školy a predsedovia PK

Okrem plánovaných pedagogických rád riaditeľ školy bude zvolávať pracovné porady na riešenie aktuálnych problémov.

Prvé pondelky v príslušnom mesiaci od 14:30 hod. budú pravidelné gremiálne porady vedúcich PK, špecialistov a jednotlivých koordinátorov s vedením školy za účelom riešenia aktuálnych úloh.

2.2 Prijímacie konanie

študijné odbory:

7649 M učiteľstvo pre MŠ a vychovávateľstvo talentové skúšky z TV,LJV,VV a HV
26. marec 2018(pondelok)

7661 M sociálno-výchovný pracovník prijímacie skúšky SJL, BIO

7670 M pedagogický asistent prijímacie skúšky SJL, BIO

1. termín – 14. máj 2018

2. termín – 17. máj 2018

ďalší termín – 19. jún 2018

2.3 Ukončovanie výchovy a vzdelávania

Harmonogram EČ a PFIČ:

13. marec 2018 – EČ a PFIČ zo slovenského jazyka a literatúry,
zo slovenského jazyka a slovenskej literatúry

14. marec 2018 – EČ a PFIČ z anglického jazyka B1,B2
z nemeckého jazyka B1,B2

16. marec 2018 – EČ a PFIČ z maďarského jazyka a literatúry

Termín praktickej časti odbornej zložky: 23. apríl – 26. apríl 2018

Termín ústnej formy internej časti: 21. máj – 25. máj 2018

Opravné maturitné skúšky: ÚF IČ MS 11. september 2017

- Vypracovať návrh tém pre PČOZ s určením konzultanta pre študijné odbory 7649 6 učiteľstvo pre MŠ a vychovávateľstvo, 7661 6 sociálno-výchovný pracovník, 7662 6 animátor voľného času.

Termín: 30. september 2017

Zodpovední: predsedovia PK ZOP

- Termín podania prihlášky žiakmi na maturitnú skúšku.

Termín: 30. september 2016

Zodpovední: triedni učitelia 4. ročníka

- Informovať rodičov žiakov IV. ročníka o ukončovaní výchovy a vzdelávania v stredných školách.

Termín: 06. október 2017 – schôdza RZ

Zodpovední: triedni učitelia

- Zverejniť informácie o priebehu MS 2017 na prístupnom mieste.

Termín: do 28.2. 2018

Zodpovedný: koordinátor MS

- Informovať maturantov o:
 - presnom čase a učebni, v ktorej budú písať EČ a PFIČ MS,
 - pomôckach, ktoré môžu používať,
 - spôsobe zahrnutia výsledkov EČ a PFIČ MS do hodnotenia MS.**Termín:** do 2.3.2018
Zodpovedný: koordinátor MS
 - Vypracovať aktuálne maturitné zadania a témy.
Termín: 31. marec 2018
Zodpovední: predsedovia PK
 - Odovzdať pracovnú verziu záverečnej práce študentmi odborov 7661 M, 7662 M učiteľom praxe.
Termín: 22. január 2018
Zodpovední: vyučujúci praxe a žiaci IV. B triedy
 - Odovzdať kompletnú verziu teoretickej časti záverečnej práce konzultantom.
Termín: 5. apríl 2018, pripade obhajoby práce na SOČ – 1. marec 2018
Počet povinných konzultácií: 4
Zodpovední: žiaci IV. B triedy (odbory 7661 M a 7662 M)
 - Vypracovať oponentské posudky konzultantmi a odovzdať ich žiakom.
Termín: 16. apríl 2018
Zodpovední: konzultanti prác
 - Podat' návrhy na predsedov predmetových maturitných komisií.
Termín: podľa odboru školstva ObÚ BB – december 2017
Zodpovedný: riaditeľ školy
 - Menovať skúšajúcich predmetových maturitných komisií.
Termín: 30. apríl 2018
Zodpovedný: riaditeľ školy
 - Vypracovať harmonogram maturitných skúšok:
 - písomná forma – 3. marec 2018 **Zodpovedný:** zástupca riaditeľa školy
 - praktická forma – 16. apríl 2018 **Zodpovední:** zástupca riaditeľa školy
vedúci PK praxe
 - ústna forma – 10. máj 2018 **Zodpovedný:** zástupca riaditeľa školy
 - Aktuálne informácie o maturitnej skúške zverejňovať počas školského roka 2017/2018 priebežne na web stránke školy.
Termín: šk. rok 2017/2018
Zodpovedný: zástupca riaditeľa školy
- Rozlúčka žiakov 4. ročníka so školou:** 11. máj 2018
Slávnostné vyradenie absolventov: 28. máj 2018

2.4 Súvislá prax

Študijné odbory:

7649 M učiteľstvo pre MŠ a výchovateľstvo:

IV. A, IV. C, IV. D	19.marec – 13.apríl 2018
III. A , III.C, III.D*	7. máj – 1. jún 2018 (*z toho 7.5.-18.5. Sarvas)
I. A, I. C, I.D, II. A, II.B, II. C, II.D	21. máj – 1. jún 2018

7661 M sociálno - výchovný pracovník:

IV. B	25. september – 13. október 2017
II. B , III. B	21. máj – 1. jún 2018

7662 M animátor voľného času:

IV. C	25. september – 6. október 2017
-------	---------------------------------

2.5 Kurzy:

Plavecký kurz: II.A, B, C, D

Termín: II.B - 18. október – 22. október 2017
Zodpovední: Mgr. Básti, Mgr. Magerová

II.C – 25. september – 29. september 2017
Zodpovední: Mgr. Stieranka, Mgr. Krupinský

II.D – 9. október – 13. október 2017
Zodpovední: Mgr. Básti, Mgr. Paulovič

II.A – 16. október – 20. október 2017
Zodpovední: Mgr. Endrődová, Mgr. Lipianska-Valocková

Kurz na ochranu života a zdravia spojený s turistickým kurzom :

III. A, III.D

Termín: 4. september – 8. september 2017 a 18. september – 22. september 2017
Zodpovedný: Mgr. Paulovič Peter

III. B, III. C

Mgr. Endrődová Zdenka

Lyžiarsky kurz – výber školy:

Termín: 28. január – 2. február 2018
Zodpovedný: Mgr. Básti

Zimný kurz – korčuliarsky kurz s metodikou - I.A, I.C, I.D

Termín: február/marec 2018
Zodpovedný: Mgr. Paulovič a vyučujúci v jednotlivých triedach

Ochrana života a zdravia – žiaci I.a II. ročníkov

Termín: september 2017, jún 2018 (prvý septembrový týždeň a posledný júnový týždeň)
Zodpovedný: Mgr. Stieranka a Mgr. Endrődová, letný kurz -Mgr. Paulovič

3. Personálne zabezpečenie chodu školy

Zamestnanci školy

Vyučujúci:

1.	Mgr. Nociar Ondrej	riaditeľ školy
2.	PhDr. Tatárová Alena	zástupca riaditeľa školy, školský psychológ
3.	Mgr. Balkovská Slávka	
4.	Balogh Mária	Vedúci MZ maďarských pedagógov
5.	Mgr. Básti Zoltán	
6.	Belá Etelka	
7.	Mgr. Belková Ivana	vedúci PK – študijné odbory 7661 M
8.	Mgr. Bódiová Magdaléna	výchovný poradca pre triedy s VJM, školský koordinátor prevencie,
9.	Czikóová Gabriela	knižnica – maďarská
10.	Mgr. Danišová Zuzana	vých. poradca pre triedy s VJS
11.	Mgr. Ďurošová Katarína	koordinátor spolupráce s RR, člen Rady školy pri PaSA LC
12.	Mgr. Endrődyová Zdenka	koordinátor environ. výchovy
13.	Gaálóvá Ildikó	sklad učebníc
14.	Mgr. Galovičová Iveta	školská kronikárka
15.	Mgr. Goodspeed Katarína	
16.	RNDr. Gottreich Peter	vedúci PK všeob.- vzdel. predmety
17.	Mgr. Michaela Gregušová	
18.	Mgr. Chovan Atila	vedúci PK – študijné odbory 7662 M
19.	Mgr. Jantošová Dagmar	
20.	Mgr. JUDr. Karol Karman	
21.	Mgr. Krupinský Kamil	koordinátor IKT , web stránka školy, predseda Rady školy pri PaSA LC
22.	PaedDr. Miroslava Kocúrová	koordinátor žiackej rady, SOČ
23.	PaedDr. Kupcová Katarína	vedúca PK est. vých. predmety
24.	PaedDr. Kuráková Erika	knižnica – slovenská
25.	Mgr. Daniela Magerová	
26.	PhDr. Matušková Henrieta	špeciálny pedagóg, vedúca PK CUJ
27.	Németh Zsuzsanna	
28.	Mgr. Katarína Oravcová	koordinátor projektovej činnosti
29.	Mgr. Patakyová Veronika	
30.	Mgr. Pauková Eva	
31.	Mgr. Paulovič Peter	vedúci PK TŠV
32.	Mgr. Ráczová Erika	vedúca PK – študijný odbor 7649 M
33.	Mgr. Ševčíková Natália	
34.	Mgr. Štefancová Eva	vedúca PK vyučovacie jazyky
35.	Mgr. Stieranka Michal	
36.	Mgr. Uhrinčko Peter	
37.	Mgr. Urbanová Hedvignyová Michaela	materská dovolenka
38.	Mgr. Vaňová Eva	
39.	Mgr. Valocková Drahomíra	
40.	Mgr. Veselý Ondrej	
41.	Mgr. Zubová Eva	
42.	Mgr. Zajacová Anna	

Administratívni zamestnanci:

1.	Gregušová Eva	hospodárka
2.	Kuviková Anna	administratívna pracovníčka
3.	Líška Milan	správca počítačovej siete
4.	Paulenková Darina	účetníčka
5.	Oravcová Alžbeta	mzdová účetníčka

Prevádzkoví zamestnanci:

1.	Hodul Milan	školník – údržbár
2.	Dičeová Hilda	upratovačka
3.	Chamuľová Františka	upratovačka
4.	Karmanová Irena	upratovačka
5.	Veselá Ľubica	upratovačka
6.	Varechová Anna	upratovačka / vrátnička
7.	Mužíková Katarína	vrátnička

Zamestnanci školskej jedálne:

1.	Kostíková Alena	vedúca školskej jedálne
2.	Bagová Anna	hlavná kuchárka
3.	Kružliaková Monika	samostatná prac. v prevádzke
4.	Debnárová Beata	pomocná kuchárka
5.	Vojteková Mária	pomocná kuchárka

Triednictvo

trieda	študijný odbor	vyuč. jazyk	triedny učiteľ
I. A	učiteľstvo pre MŠ a vychovávateľstvo	slovenský	PaedDr.Erika Kuráková
I. C	učiteľstvo pre MŠ a vychovávateľstvo	slovenský	Mgr.Dagmar Jantošová
I. D	učiteľstvo pre MŠ a vychovávateľstvo	maďarský	Mgr.Zoltán Básti
II. A	učiteľstvo pre MŠ a vychovávateľstvo	slovenský	Mgr. Erika Rácsová
II. B	sociálno-výchovný pracovník, učiteľstvo pre MŠ a vychovávateľstvo	slovenský	Mgr. Katarína Ďurošová
II. C	učiteľstvo pre MŠ a vychovávateľstvo	slovenský	Mgr. Eva Štefancová
II. D	učiteľstvo pre MŠ a vychovávateľstvo	maďarský	Mgr. Eva Pauková
III. A	učiteľstvo pre MŠ a vychovávateľstvo	slovenský	Mgr. Peter Paulovič
III. B	sociálno-výchovný pracovník	slovenský	Mgr. Drahomíra Valocková
III. C	učiteľstvo pre MŠ a vychovávateľstvo	slovenský	Mgr. Zdenka Endrődyová
III.D	učiteľstvo pre MŠ a vychovávateľstvo	maďarský	Mária Balogh
IV. A	učiteľstvo pre MŠ a vychovávateľstvo	slovenský	Mgr. Zuzana Danišová
IV. B	sociálno-výchovný pracovník , animátor voľného času	slovenský	Mgr. Ivana Belková
IV. C	učiteľstvo pre MŠ a vychovávateľstvo	slovenský	PhDr. Henrieta Matušková
IV. D	učiteľstvo pre MŠ a vychovávateľstvo	maďarský	Gabriela Czikóová

Predmetové komisie

1. PK vyučovacích jazykov:
 - predseda: Mgr. Eva Štefancová
 - predmety: SJL, MJL, MLJV, SJSJL, LIS

2. PK cudzích jazykov:
 - predseda: PhDr. Henrieta Matušková
 - predmety: ANJ, NEJ, RUJ, konverzácia v CUJ

3. PK všeobecnovzdelávacích predmetov:
 - predseda: RNDr. Peter Gottreich
 - predmety: GEO, DEJ, OBN, ETV, NBV, MAT, BIO

4. PK základných odborných predmetov:
 - predsedovia: Mgr. Erika Ráčová – 7649 M
Mgr. Ivana Belková – 7661 M
Mgr. Atila Chovan – 7662 M
 - predmety: PED, SPP, PSY, BSZ, SPS, MSP, SOC, API, MKU, PRN, TDA, ZCR, SKU, HOG, ECM, SPV, SPS, TAM, AU K, MRM, MOP, TDY, FVI, MMS, MVC, VKU, MKS, SAN, PDT, TEY, USP, EKL, PRA

5. PK esteticko-výchovných predmetov:
 - predseda: PaedDr. Katarína Kupcová
 - predmety: MHV, HHN, MVV, VYY, KHV

6. PK telesnej výchovy:
 - predseda: Mgr. Peter Paulovič
 - predmety: TŠV, TOS, PKU

7. Metodické združenie maďarských pedagógov
 - predseda: Mária Balogh
 - predmety vyučované v maďarskom jazyku

Vedenie školskej kroniky

Mgr. Iveta Galovičová

Správcovia zbierok

1.	Zb. BIO	Mgr. Eva Pauková
2.	Zb. DEJ – GEO	Mgr. Michal Stieranka
3.	Hudobné nástroje a pomôcky	Mária Balogh
4.	Odborná učebňa tvorivej dramatiky	Mgr. Erika Ráczová
5.	Kresliareň	Mgr. Katarína Goodspeed
6.	Učebňa informatiky	RNDr. Peter Gottreich
7.	Sklad učebníc	Ildikó Gaálová
8.	Knižnica slovenská	PaedDr. Erika Kuráková
9.	Knižnica maďarskej literatúry	Gabriela Czikóová
10.	Učebne a kabinet cudzích jazykov	Mgr. Iveta Galovičová
11.	TV kabinet - zbierky	Mgr. Zoltán Básti
12.	Kabinet PEP – kresliareň II	Mgr. Michaela Gregušová
13.	Učebňa SPV	Mgr. Magdaléna Bódiová
14.	Kabinet výchovného poradenstva	Mgr. Zuzana Danišová
15.	Kabinet SJL	Mgr. Eva Štefancová
16.	Učebňa HHN ₁	PaedDr. Erika Kuráková
17.	Učebňa HHN ₂	Mária Balogh
18.	Husliareň	PaedDr. Katarína Kupcová
19.	Posilňovňa	Mgr. Drahomíra Valocková
20.	Zborovňa	Mgr. Daniela Magerová
21.	Interaktívna učebňa	Mgr. Kamil Krupinský

4. Úlohy na školský rok 2017/2018

4.1 Výchovno-vzdelávacia oblasť

4.1.1. V prvom až treťom ročníku – postupovať podľa revidovaných ŠkVP (všetky študijné odbory) 2013/2014 doplnených o vzdelávacie štandardy zo SJL,SJSL,MJL a CUJ.

V štvrtom ročníku – odbor 7662 M postupovať podľa revidovaného ŠkVP 2013/2014 .

Termín: šk. rok 2017/2018

Zodpovední: zástupca riaditeľa školy
predsedovia PK

4.1.2. Spolupracovať s Odbornou komisiou ŠIOV pre skupiny odborov 75 Pedagogické vedy, 76 Učiteľstvo ako aj so sociálnymi partnermi školy a ostatnými pedagogickými a sociálnymi akadémiami za účelom skvalitnenia odbornej prípravy žiakov školy.

Termín: stály

Zodpovední: riaditeľ školy, Mgr. Ondrej Veselý

4.1.3. V zmysle rešpektovania a napĺňania potrieb zamestnávateľov našich žiakov vytvárať podmienky na dobrú komunikáciu medzi školou, rodičmi, zamestnávateľskou sférou a úradmi práce, sociálnych vecí a rodiny a prostredníctvom nej udržiavať, optimalizovať a riadiť vzťahy školy k svojmu okoliu.

Termín: stály

Zodpovední: riaditeľ školy
vedúci PK odborných predmetov
výchovní poradcovia

4.1.4. Analyzovať a vyhodnocovať informácie o požiadavkách a potrebách trhu práce a tieto využiť pri inováciách, zmenách a úpravách ŠkVP.

Termín: stály

Zodpovední: riaditeľ školy, vedúci PK odborných predmetov

4.1.5. Zorganizovať stretnutia cvičných pedagógov s učiteľmi praxe a metodikmi.

Termín: pred začatím priebežnej praxe – 12. september 2017

Zodpovedný: Mgr. Ráčová Erika

4.1.6. Zorganizovať stretnutie so zamestnancami kultúrnych a sociálnych zariadení, v ktorých realizujeme prax za účelom skvalitnenia praxe žiakov študijných odborov 7661 M – sociálno-výchovný pracovník ,7662 M – animátor voľného času

Termín: september 2016

Zodpovední: Mgr. Ivana Belková, Mgr. Atila Chovan

4.1.7. Zorganizovať stretnutie výchovných poradcov ZŠ okresov LC,PT,VK,DT,RS a DT za účelom propagácie zaradenia nového študijného odboru 7670 M pedagogický asistent do siete študijných odborov PaSA LC počnúc 1. septembrom 2018 .

Termín: október/november 2017

Zodpovedný: Mgr. Danišová Zuzana

4.1.8. Vypracovať ŠkVP s rámcovým učebným plánom a učebnými osnovami pre študijný odbor 7670 M pedagogický asistent.

Termín: november 2017/ 30. jún 2018

Zodpovední: riaditeľ školy, Mgr. Kamil Krupinský– garant odboru, Mgr. Ondrej Veselý– garant odboru

4.1.9. Zapájať sa do projektov zameraných nielen na rozvoj školy, ale aj na osvojenie si takých kompetencií, ktoré zvýšia možnosť uplatnenia sa absolventov na trhu práce.

Termín: stály

Zodpovední: Mgr. Katarína Oravcová, predsedovia PK

4.1.10. Zapojiť sa do súťaží, projektov a programov – vid' POP na školský rok 2017/2018.

Termín: stály

Zodpovední: predsedovia PK, koordinátori

4.1.11. Zapájať žiakov do stredoškolskej odbornej činnosti, vypracovať harmonogram.

Termín: stály

Zodpovedný: PaedDr. Miroslava Kocúrová

4.1.12. Vypracovať plán konzultácií jednotlivých vyučujúcich.

Termín: 14. september 2017

Zodpovední: predsedovia PK

4.1.13. V spolupráci s RZ zorganizovať pre žiakov **reprezentujúcich školu** kultúrny zájazd. Podmienkou účasti žiakov je konkrétna aktivita za uplynulý školský rok, uhradený príspevok do RZ a absencia priestupkov v predchádzajúcom školskom roku.

Termín: september-november 2017

Zodpovední: predseda RZ
PaedDr. Kupcová Katarína

4.1.14. Vypracovať, odpilotovať a vyhodnotiť hodnotiaci dotazník – vid' ŠkVP - Sebahodnotenie kľúčových kompetencií žiakmi 4. ročníka. V tomto šk. roku sa zamerať na rozvoj kľúčových kompetencií v **telesnej a športovej výchove**.

Termín: III. štvrťrok šk. roka

Zodpovedný: vedúci PK TŠV

4.1.15. Poskytovať konzultačno-poradenské služby pre rodičov.

Termín: stály

Zodpovední: výchovní poradcovia
špeciálny pedagóg
školský psychológ
triedni učitelia
vyučujúci

4.1.16. Pri vypracovaní plánu práce výchovného poradenstva, koordinátora prevencie, špeciálneho pedagóga a školského psychológa vychádzať z aktuálnej legislatívy a z POP na školský rok 2017/2018.

Termín: september 2017

Zodpovední: v texte

4.1.17. Plniť úlohy uvedené v POP MŠ SR na školský rok 2017/2018.

Termín: stály

Zodpovední: všetci pedagogickí zamestnanci

4.1.18. Zvýšiť dôraz triednych učiteľov na žiakov svojej triedy pri dodržiavaní školského poriadku a na akciách organizovaných školou.

Termín: stály

Zodpovední: triedni učelia

4.1.19. Pravidelne prezentovať výsledky práce žiakov z vyučovacích hodín z vlastnej tvorby na nástenkách na chodbe školy, na web stránke školy a v školskom rozhlase.

Termín: stály

Zodpovední: príslušní vyučujúci

4.1.20. Prepracovať maturitné témy študijného odboru 7661 M sociálno-výchovný pracovník.

Termín: 31. marec 2018

Zodpovední: Mgr. Ivana Belková a vyučujúci odborných predmetov

4.2.21. Prepracovať maturitné zadania z nemeckého jazyka.

Termín: 31. marec 2018

Zodpovední: Mgr. Iveta Galovičová, Mgr. Eva Zubová

4.1.22. Zvýšiť záujem žiakov o zdravý životný štýl, realizovať program podpory zdravia v spolupráci s vyučujúcimi TV a BIO – POP, čl. 1.5.10.

Termín: stály

Zodpovední: vedúci PK telesnej výchovy, Mgr. Zdenka Endrödyová

4.1.23. Umožniť vyučujúcim metodík účasť na praxi v MŠ a ŠK po dohode s cvičnými pedagógmi.

Termín: stály

Zodpovední: zástupca RŠ, Mgr. Erika Ráčová

4.1.24. Naďalej spropagovať školskú knižnicu realizovaním netradičných hodín, resp. záujmových akcií. Odučiť jednu hodinu predmetu SJL, SJS, MJL v školskej knižnici.

Termín: 1. polrok 2017/2018

Zodpovední: PaedDr. Erika Kuráková, vyučujúci PK VJ

4.1.25. Priebežne zmodernizovať a aktualizovať webovú stránku školy a uverejňovať v nej denné zastupovanie. **Oznamy a aktuality uverejňovať dvojjazyčne.**

Termín: stály

Zodpovední: Mgr. Kamil Krupinský

PhDr. Alena Tatárová

Mária Balogh

všetci vyučujúci

4.1.26. Zorganizovať Vianočný deň školy.

Termín: 22.12.2017

Zodpovední: organizačné zabezpečenie – žiacka školská rada, PaedDr. M. Kocúrová

4.1.27. Plán exkurzií:

- **Kultúrno-poznávací zájazd pre žiakov reprezentujúcich školu (podľa ponuky divadiel)**
Zodpovedná: PaedDr. K. Kupcová
Termín: september-november 2017
- **Návšteva hudobno-dramatického predstavenia v Banskej Bystrici, príp. Košice (podľa ponuky) – so žiakmi 3. ročníka PaSA – 7649 M podľa ich záujmu, uprednostniť žiakov voliteľného predmetu KHV**
Zodpovedná: PaedDr. E. Kuráková a I. Gaálová
Termín: podľa programu divadla
- **Návšteva hudobno-dramatického predstavenia v Opere v Banskej Bystrici, – so žiakmi 1. ročníka PaSA – 7649 M**
Zodpovedná: PaedDr. E. Kuráková a Mgr. D. Jantošová
Termín: október
- **Exkurzia pre 1. ročník (I.A,I.C) do Matice slovenskej spojená s návštevou Národného cintorína v Martine**
Zodpovedná: PaedDr. E. Kuráková a Mgr. D. Jantošová
Termín: podľa programu divadla
- **Exkurzia do Novohradského múzea a galérie Lučenec pre žiakov 1. -3. ročníka**
Zodpovední: Mgr. K. Goodspeed, Mgr. M. Gregušová, Zs. Németh
Termín: podľa aktuálnej ponuky
- **S triedami I. ročníka (slovenskými aj maďarskými) absolvovať exkurziu do Novohradskej knižnice Lučenec a lučeneckého cintorína**
Zodpovední: vyučujúci SLJ, MJL
Termín: september/október 2017
- **S triedami II. ročníka (7649 M) absolvovať exkurziu do Novohradskej knižnice Lučenec – oddelenie detskej literatúry**
Zodpovední: vyučujúci MLJV
Termín: podľa TVVP

- **Absolvovať divadelné predstavenie za aktuálny školský rok v Divadle J.G. Tajovského vo Zvolene, príp. v Banskej Bystrici, v Lučenci**
Zodpovední: Mgr. Eva Štefancová, Mgr. Eva Zubová
Termín: 1. polrok – príp. podľa ponuky divadla
- **Historicko-výchovná exkurzia Osvienčim Poľsko**
Zodpovedný: Mgr. Atila Chovan
Termín: október – november 2017
- **Exkurzia do Čističky odpadových vôd Lučenec**
Zodpovedná: Mgr. Zdenka Endrődyová
Termín: marec 2018
- **Absolvovať exkurziu Po stopách literátov Novohradu - pre žiakov II. ročníka**
Zodpovedná: Mgr. Slávka Balkovská, Mgr. Veronika Patakyová
Termín: 25. – 29. september 2017 / počas Týždňa B.S. Timravy/
- **Absolvovať exkurziu BODY THE EXIBITION**
Zodpovedná: Mgr. Veronika Patakyová
Termín: 1. polrok šk. roku 2017/2018
- **Vianočná Viedeň – podľa záujmu**
Zodpovedná: Mgr. I. Galovičová
Termín: december 2017
- **Bábkové divadlo Banská Bystrica pre žiakov 2. ročníka 7649 M**
Zodpovedná: Mgr. E. Ráczová
Termín: november 2017
- **Biologická exkurzia ZOO**
Zodpovedná: Mgr. E. Pauková
Termín: apríl 2018
- **Návšteva Biokompostárne Slatinka – 1. ročník**
Zodpovedný: Mgr. Z. Endrődyová
Termín: november 2017
- **Geograficko-historicko-animačná exkurzia v rámci praxe – Modrý Kameň – IV. ročník**
Zodpovedný: Mgr. A. Chovan
Termín: október/december 2017

- **CHKO Cerová vrchovina – prednáška pre žiakov II. ročníka**
Zodpovedná: Mgr. Zdenka Endrődyová
Termín: október/november 2017

4.1.28. Realizovať projekty, do ktorých je škola zapojená, príp. dokončiť rozpracované projekty.

- **Výmenná prax s VŠ Ferencza Gaála v Sarvaši** – Mária Balogh
- **E- testovanie 2018** – PhDr. Alena Tatárová a tím zaškolených PZ
- **Erasmus+ KA1 vzdelávacia mobilita pre jednotlivcov - Názov projektu– „Learn with Happy Bunnies and other Busy Bees“** kompletizačná a realizačná fáza – Mgr. Katarína Oravcová
- **Environmentálne projekty** – Mgr. Zdenka Endrődyová
- **Záložka do knihy spája školy** – Mgr. Katarína Goodspeed
- **Najzaujímavejšie podujatie školskej knižnice** – PaedDr. Erika Kuráková
- Kompletizačná fáza a realizácia projektu **ERASMUS+ K2 Spolupráca v oblasti inovácie a výmena osvedčených postupov**(Vyššia odborná pedagogická a sociálna škola Praha) - Mgr. Katarína Oravcová,
- Mgr. Zuzana Danišová,
- Mgr. Erika Ráczová
- **Futbalová školička** – Mgr. Peter Paulovič
- **Revitalizácia „pedagogickej záhrady“**- vyučujúci TŠV, riaditeľ školy
- **Festival zdravia** – Mgr. Zdenka Endrődyová
- **Projekt dobrovoľníctva PaSA Lučenec – pomoc ľuďom zo slabšieho sociálneho prostredia** – Mgr. Oravcová

Termín: stály

Zodpovední: Mgr. Katarína Oravcová a vyššie spomenutí jednotliví koordinátori

4.1.29. Neustále poskytovať metodickú pomoc žiackej školskej rade pri organizácii školských podujatí – imatrikulácia prvákov, Non Stop párty 2018, školský ples, PASA MÁ TALENT 2018...

Termín: stály

Zodpovední: riaditeľ školy, Mgr. Miroslava Kocúrová

4.1.30. Pokračovať vo vydávaní školského časopisu PASA MAGAZÍN.

Termín: stály

Zodpovední: Mgr. Michaela Gregušová a vyučujúci SJL, MJL

4.1.32. prehĺbenie spolupráce s partnerskými školami podobného zamerania na Slovensku a v zahraničí – v Českej republike a Maďarsku.

Termín: šk. rok 2017/2018

Zodpovedný: riaditeľ školy

4.1.33. Zvýšenú pozornosť venovať vykonávaniu priamej dozornej činnosti.

Termín: šk. rok 2017/2018

Zodpovedný: zástupca riaditeľa školy

4.1.34. Nad'alej vhodne motivovat' súťažnou formou žiakov školy za účelom zlepšenia ich dochádzky a študijných výsledkov.

Termín: šk. rok 2017/2018

Zodpovední: zástupca riaditeľa školy, triedni učitelia

4.1.35. Hospitačná činnosť je jedným z kritérií hodnotenia pedagogických zamestnancov za účelom ich objektívneho hodnotenia či odmeňovania a v neposlednom rade aj cesta k zvyšovaniu kvality edukačného procesu.

Zvýšenú pozornosť venovať hospitačnej činnosti ped. zamestnancov školy s dôrazom na čitateľskú a finančnú gramotnosť žiakov.

Časový harmonogram hospitačnej činnosti:

1. október: vyučovacie jazyky

2. november: cudzie jazyky

3. december: telesná a športová výchova

4. január: všeobecno-vzdelávacie predmety

5. február: esteticko-výchovné predmety

6. marec: odborné predmety a prax 7662 M

7. apríl: odborné predmety a prax 7649 M

8. jún: odborné predmety a prax 7661 M

Termín: šk. rok 2017/2018

Zodpovední: riaditeľ školy, zástupca riaditeľa školy a vedúci PK

4.1.36. V spolupráci s Políciou SR a Colnou správou vykonávať osvetu v oblasti drogovej prevencie.

Termín: šk. rok 2017/ 2018 - štvrťročne

Zodpovední: riaditeľ školy
zástupca riaditeľa školy
koordinátor prevencie

4.1.37. Zvýšenú pozornosť venovať výchovno-vzdelávaciemu procesu žiakov so ŠVVP a ich začleňovaniu do triedneho kolektívu.

Termín: stály

Zodpovední: špeciálny pedagóg, triedni učitelia a vyučujúci v jednotlivých triedach

4.1.38. V súlade s učebnými plánmi jednotlivých študijných odborov vypracovať, resp. upraviť učebné osnovy pre nové, resp. revidované predmety so zníženou/zvýšenou časovou dotáciou.

Termín: 2. september 2017

Zodpovední: vyučujúci jednotlivých predmetov

4.1.39. Skompletizovať Vnútorý poriadok zamestnancov školy.

Termín: 1. január 2018

Zodpovedný: riaditeľ školy

4.1.40. Svojím osobným príkladom zvyšovať u žiakov úroveň patriotizmu a hrdosti príslušnosti ku svojej škole.

Termín: stály

Zodpovední: všetci zamestnanci

4.1.41. V súvislosti s rozvojom telesnej zdatnosti a skvalitňovania výchovno-vzdelávacieho procesu neustále pokračovať v revitalizácii pedadogickej záhrady – športového areálu.

Termín: stály

Zodpovední: riaditeľ školy, vedúci PK a vyučujúci TŠV, koordinátor environmentalistiky

4.1.42. V súvislosti na plánovaný prechod na elektronickú triednu knihu od šk. roka 2018/2019 vykonať zaučenie ped. zamestnancov za účelom získania zručností v tejto oblasti.

Termín: šk. rok 2017/2018

Zodpovedný: koordinátor informatizácie

4.1.43. Na základe súhlasného stanoviska MŠVVaŠ SR zaradiť do zoznamu študijných odborov pre PaSA LC študijný odbor 7670 M pedagogický asistent pripraviť priestory školy (normatívne hľadisko) pre tento odbor a vytvoriť z miestnosti č. 219 multimediálnu učebňu .

Termín: šk. rok 2017/2018

Zodpovedný: riaditeľ školy, koordinátor informatizácie hospodárka školy

4.1.44. Na základe dobrej spolupráce PaSA Lučenec a UMB Banská Bystrica uskutočniť stretnutie vedenia oboch inštitúcií za účelom vypracovania Štatútu cvičnej školy pre PaSA LC ako cvičnej školy Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici.

Termín: šk. rok 2017/2018

Zodpovedný: riaditeľ školy

4.1.45. Akcie školy propagovať cez školský rozhlas.

Termín: stály

Zodpovedný: vedúci akcie

Plnenie uvedených úloh sa bude kontrolovať riaditeľom školy, zástupcom riaditeľa školy a predsedami PK podľa plánu vnútroškolskej kontroly. Výsledky kontrol sa budú vyhodnocovať na pedagogických radách a zasadnutiach PK.

4.2. Mimoškolská a záujmová činnosť žiakov

4.2.1. Vzdelávacie poukazy

4.2.1.1. Vypracovať ponuku záujmového vzdelávania na školský rok 2017/2018.

Termín: 31. august 2017

Zodpovední: predsedovia PK

vedúci krúžkov

4.2.1.2. Oboznámiť žiakov s ponukou záujmového vzdelávania na školský rok 2016/2017.

Termín: 4. september 2017

Zodpovední: triedni učitelia

4.2.1.3. Vydať vzdelávacie poukazy žiakom školy.

Termín: 11. september 2017

Zodpovední: Kuviková Anna, triedni učitelia

4.2.1.4. Vrátene vzdelávacích poukazov žiakmi triednym učiteľom.

Termín: 18. september 2017

Zodpovední: triedni učitelia

4.2.1.5. Zosumarizovanie vzdelávacích poukazov triednymi učiteľmi podľa ponuky záujmového vzdelávania a odovzdanie administratívnej pracovníčke.

Termín: 21. september 2016

Zodpovední: triedni učitelia

4.2.1.6. Zaslanie protokolu vzdelávacích poukazov zriaďovateľovi.

Termín: 25. september 2017

Zodpovedný: Kuviková Anna

4.3. Záujmová činnosť – ponuka krúžkov na šk. r. 2017/2018

P. č.	Názov krúžku	Vedúci krúžku
1.	Konverzácia - ANJ	Mgr. Ďurošová Katarína
2.	Konverzácia - NEJ	Mgr. Galovičová Iveta
3.	Ako porozumieť textu	Mgr. Patakyová Veronika
4.	Praktická angličtina	Mgr. Uhrinčko Peter
5.	Kondičné posilňovanie	Mgr. Endrődyová Zdenka
6.	Volejbal	Mgr. Lipianska-Valocková D.
7.	Futbal	Mgr. Stieranka Michal
8.	Florbal	Mgr. Paulovič Peter
9.	Stolný tenis	Mgr. Krupinský Kamil
10.	Šípky	Mgr. Magerová Daniela
11.	Strlecko-branný	Mgr. Chovan Atila
12.	Slovenská spevácka a folklórna skupina	PaedDr. Kuráková Erika
13.	Spevácky zbor	Mgr. Jantošová Dagmar
14.	Výtvarno-fotografický krúžok	Mgr. Goodspeed Katarína
15.	Novinársky krúžok (tvorba škol. časopisu)	Mgr. Gregušová Michaela
16.	Priatelia prírody	Mgr. Endrődyová Zdenka
17.	Hravá matematika	Mgr. Gottreich Peter
18.	Informačno-komunikačné zručnosti	Mgr. Pauková Eva
19.	Zahrajme si na husličky, zahrajme si rozprávku	Mgr. Štefancová Eva
20.	Chováme, pestujeme, revitalizujeme ...	Mgr. Veselý Ondrej

5. Plánované akcie a súťaže

Súťaže a akcie sa považujú za integrálnu súčasť edukačného procesu.
Zapojenie sa do súťaží v školskom roku 2017/2018 prerokovať na zasadnutiach PK.

Termín: 5. september 2017

Zodpovední: predsedovia PK

PK: Vyučovacie jazyky

Olympiáda zo SJL

Zodpovední: Mgr. E. Štefancová, Mgr. E. Zubová, Mgr. Slávka Balkovská

Termín: november 2017

Hviezdoslavov Kubín

Zodpovedná: Mgr. Slávka Balkovská, Mgr. Anna Zajacová

Termín: február – marec 2018

Súťaž Tompa Mihálya v umeleckom prednese poézie a prózy v maďarskej reči

Zodpovedná: Zs. Németh

Termín: marec 2018

Súťaž v umeleckom prednese ľudovej rozprávky

Zodpovedná: Zs. Németh

Termín: máj/jún 2018

Pekná maďarská reč

Zodpovedná: Zs. Németh

Termín: február 2018

Poznaj slovenskú reč

Zodpovedná: Mgr. V. Patakyová

Termín: marec 2018

Timravina studnička

Zodpovedná: Mgr. E. Zubová

Termín: október/november 2017

Literárny Lučenec

Zodpovedná: Mgr. E. Štefancová

Termín: október/ november 2017

O najlepšieho interpreta autorskej rozprávky

Zodpovedná: Mgr. E. Štefancová

Termín: február 2018

PK: CUJ

Olympiáda z CUJ – ANJ a NEJ

Zodpovední: Mgr. K. Ďurošová, Mgr. I. Galovičová

Termín: december 2017

Divadelné predstavenie v CUJ

Zodpovedná: Mgr. K. Ďurošová

Termín: podľa ponuky

Európsky deň jazykov

Zodpovední: PhDr. H. Matušková, Mgr. I. Galovičová

Termín: podľa termínovníka

PK: Telesnej výchovy

Školské turnaje

– volejbalový

Zodpovedná: Mgr. D. Lipianska-Valocková

Termín: november 2017

– florbalový

Zodpovedný: Mgr. P. Paulovič

Termín: máj 2018

Vianočný turnaj v basketbale

Zodpovedný: Mgr. Z. Básti

Termín: december 2017

Šípkový turnaj

Zodpovedný: Mgr. D. Magerová

Termín: október 2017

Majstrovstvá PaSA LC v atletike

Zodpovedný: Mgr. Z. Endrůdyová

Termín: apríl 2017

Športová olympiáda detí MŠ

Zodpovedný: Mgr. Z. Endrůdyová

Termín: podľa prepozícií

Futbalový turnaj

Zodpovedný: Mgr. P. Paulovič

Termín: 28. september 2017

PK:Esteticko-výchovných predmetov

Tvorivé dielne pre žiakov 9. ročníka ZŠ počas Týždňa otvorených dverí a výzdoba priestorov

Zodpovedná: Mgr. K. Goodspeed
Termín: 28.11. – 30.11.2017

Vianočný koncert pre DD v Lučenci

Zodpovední: Mgr. I. Gaálová, PaedDr. E. Kuráková
Termín: december 2017

Mikulášska besiedka a vianočné koncerty pre deti MŠ a ZŠ

Zodpovední: Mgr. I. Gaálová, PaedDr. E. Kuráková
Termín: december 2017

Spievajte si spievaj – školská súťaž v sólovom speve ľudových piesní

Zodpovední: PaedDr. K. Kupcová, PaedDr. E. Kuráková
Termín: šk. rok 2017/2018

Výchovný koncert podľa ponuky agentúr

Zodpovedná: PaedDr. K. Kupcová a výchovní poradcovia
Termín: II. polrok šk. r.2017/2018

PK všeobecno-vzdelávacích predmetov:

Matematický klokan

Zodpovedný: RNDr. P. Gottreich
Termín: II.polrok šk.r. 2017/2018

Spoločenské súťaže a aktivity

- **Olympiáda ľudských práv**
- **Mladý Európan**
- **Detský čin roka**

Zodpovední: Mgr. D. Valocková, Mgr.K. Oravcová, Mgr.I. Belková
Termín: podľa propozícií

Ostatné oblasti

Vianočná kvapka krvi

Valentínska kvapka krvi

Študentská kvapka krvi

5.1. Akcie roka

- Zorganizovať ďalší 3. ročník Školského plesu PaSA 2018.
Termín: február/marec 2018
Zodpovední: riaditeľ školy, PaedDr. M. Kocúrová a žiacka školská rada

- Zorganizovať školskú akciu NONSTOP PÁRTY 2018.
Termín: 31. január 2018
Zodpovední: riaditeľ školy, Mgr. Z. Endrődiová a jej team

6. Rozvoj ľudských zdrojov

6.1. Povinnosťou každého pedagogického zamestnanca je rozvíjať svoje profesijné kompetencie, permanentným vzdelávaním aktualizovať a inovovať predmetové a didaktické vedomosti a zručnosti. Jednou z úloh vedenia školy je preto podporovať iniciatívu pedagogických zamestnancov v rôznych formách celoživotného vzdelávania podľa plánu kontinuálneho vzdelávania.

Ťažisko kontinuálneho vzdelávania na školský rok 2017/2018 zamerať na:

- vzdelávanie sa triednych učiteľov
- vzdelávanie sa vedúcich predmetových komisií
- ukončenie atestačného vzdelávania
- vzdelávanie v oblasti vyučovacích metód s dôrazom na aktívne učenie sa žiakov

Prihlášky na kontinuálne vzdelávanie odovzdať riaditeľovi školy do 14.9.2017.

Termín: stály

Zodpovední: vedenie školy
vedúci PK

6.2. Vypracovať **Plán kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov** podľa ponuky akreditovaných vzdelávacích programov a strategických zámerov školy.

Termín: podľa OŠaK UBBSK

Zodpovední: vedenie školy
vedúci PK

6.3. Realizovať plán osobného rozvoja na školský rok 2017/2018 dohodnutý pri hodnotení pedagogických zamestnancov v júni 2017.

Termín: stály

Zodpovední: pedagogickí zamestanci

6.4. Pravidelné hodnotenie pedagogických zamestnancov v školskom roku 2017/2018 budú realizovať riaditeľ školy a zástupca riaditeľa školy. Riaditeľ školy a zástupca riaditeľa školy zabezpečia jednotné kritériá hodnotenia pre PZ.

Termín: jún 2017

Zodpovední: riaditeľ školy, zástupca riaditeľa školy vedúci PK

6.5. Prehodnotiť kritériá na určovanie osobných príplatkov.

Termín: september 2017

Zodpovedení: zástupca riaditeľa školy a vedúci PK

7. Materiálno-technické vybavenie školy a skvalitňovanie pracovného prostredia

7.1. Neustálu pozornosť venovať estetickej úprave tried, učební a chodieb školy.

Termín: stály

Zodpovední: Mgr. Goodspeed, p. Németh, Mgr. Gregušová, triedni učitelia a správcovia odborných učební

7.2. Dosiahnuť zlepšenie starostlivosti žiakov o prostredie a majetok školy dôsledným dodržiavaním školského poriadku, kontrolovaním prijatých opatrení, zapájaním žiakov do realizácie estetickej úpravy prostredia a do starostlivosti o životné prostredie.

Termín: stály

Zodpovední: triedni učitelia, pedagogickí zamestnanci, koordinátor environmentálnej výchovy

7.3. Dopĺňať vybavenie školy učebnými pomôckami, didaktickou technikou a prostriedkami IKT podľa aktuálnej finančnej situácie a z prostriedkov VzP na základe požiadaviek Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR – normatívy materiálno-technického a priestorového zabezpečenia platné od 1.9. 2015 pre študijné odbory 76 - UČITEĽSTVO.

Termín: stály

Zodpovední: hospodárka školy a predsedovia PK

7.4. Pravidelne sa starať o úpravu školskej záhrady v spolupráci s mestom Lučenec a ÚPSVaR Lučenec.

Termín: stály

Zodpovední: riaditeľ školy, Mgr. M. Stieranka, vyučujúci TŠV podľa dohodnutých parciel

7.5. Podľa finančnej situácie realizovať požiadavky jednotlivých PK.

Termín: 30.6.2018

Zodpovední: predsedovia PK a hospodárka školy

7.6. V spolupráci so správcom siete a koordinátorom informatizácie zabezpečiť bezproblémový chod wifi systému po celej škole.

Termín: 30.6.2018

Zodpovední: M.Liška a Mgr. K. Krupinský

8. Spolupráca so zákonnými zástupcami žiakov, rodičovskou radou, Radou školy a žiackou radou

8.1. Pokračovať v aktivitách tried so zameraním na prehĺbenie spolupráce s rodičmi s cieľom zlepšiť výsledky v dochádzke, v správaní a v prospechu žiakov. Rešpektovať oprávnené pripomienky rodičov k činnosti školy.

Pri prerokovaní závažných vecí rokovať s rodičmi žiaka za prítomnosti ďalšieho člena vedenia školy, z rokovania urobiť písomný záznam.

Termín: stály

Zodpovední: riaditeľ školy
výchovní poradcovia
školský psychológ
špeciálny pedagóg
triedni učitelia

Celoškolská schôdza RZ: 06. október 2017 – piatok

- **8.2. Na prvej schôdzi rodičovského združenia uzatvoriť dohodu medzi rodičmi žiakov prvého ročníka a vedením školy o preventívnych opatreniach v oblasti návykových látok a šikanovania.**
- **Anonymným dotazníkom zistiť mieru spokojnosti rodičov žiakov IV. ročníka so školou, ktorú navštevujú ich deti.**

Pri správaní sa žiaka, ktorý svojim správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, pedagógov alebo iných účastníkov výchovy a vzdelávania v škole, alebo výrazne narúša výchovno-vzdelávací proces, využívať postup podľa § 58 ods. 3 školského zákona. O týchto opatreniach vo výchove oboznámi triedni učitelia zákonných zástupcov žiakov na prvej schôdzi rodičovského združenia.

Termín: 06. október 2017 – celoškolská schôdza rodičovského združenia

Zodpovední: riaditeľ školy
výchovní poradcovia
koordinátor prevencie

8.3. V spolupráci s Radou rodičovských združení organizovať celoškolskú schôdzu rodičovského združenia – jedenkrát ročne a triedne schôdze rodičovského združenia minimálne trikrát ročne.

Termín: v texte

Zodpovední: riaditeľ školy
Mgr. K. Ďurošová

8.4. Spolupracovať s Radou rodičovského združenia a Radou školy pri príprave mimovyučovacích aktivít školy.

Termín: stály

Zodpovední: riaditeľ školy
Mgr. K. Ďurošová, Mgr. Z. Danišová

8.5. Predkladať Rade školy na vyjadrenie materiály v súlade s § 5 ods. 7 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Termín: stály

Zodpovedný: riaditeľ školy

8.6. Poskytovať metodickú pomoc žiackej školskej rade. Realizovať prieskum o jej činnosti medzi žiakmi formou dotazníka.

Termín: stály

Zodpovední: koordinátor žiackej školskej rady

8.7. Poskytovať konzultačno-poradenské služby pre rodičov.

Termín: stály

Zodpovední: výchovní poradcovia, špeciálny pedagóg, školský psychológ, triedni učitelia, vyučujúci

8.8. Zorganizovať spoločné stretnutia riaditeľa školy a žiackej školskej rady (1X za školský polrok) za účelom informovanosti RŠ o plánovaných aktivitách ŽŠR a riešenia aktuálnych problémov.

Termín: šk. rok 2017/2018

Zodpovední: koordinátor ŽŠR, členovia ŽŠR a riaditeľ školy

8.9. Venovať väčšiu pozornosť reprezentantom tried v žiackej rade, ako aj prenosu informácií do tried z jednotlivých zasadnutí žiackej rady.

Termín: stály

Zodpovední: triedni učitelia, koordinátor žiackej školskej rady

8.10. Získať súhlas rodičov žiakov 1. ročníka na zverejňovanie fotografií žiakov na web stránku školy a uverejňovanie výsledných produktov prác žiakov na webovej stránke školy.

Termín: celoškolská schôdza

Zodpovední: triedni učitelia, koordinátor prevencie

8.11. Triedni učitelia 1. ročníkov musia venovať väčší priestor výberu žiakov do žiackej školskej rady za triedu, aby sa do nej dostali priebornejší žiaci.

Termín: september 2017 - triednícké hodiny

Zodpovední: triedni učitelia

8.12. V spolupráci so ŽŠR vypracovať **Etický kódex žiaka PaSA Lučenec**, ktorý bude prílohou platného Školského poriadku.

Termín: január 2018

Zodpovední: zástupca riaditeľa a koordinátor ŽŠR

8.13. V spolupráci so ŽŠR 2X ročne zorganizovať **Tematické dni PaSA**.

Termín: šk. rok 2017/2018

Zodpovední: koordinátor ŽŠR, riaditeľ školy

Plnenie uvedených úloh sa bude kontrolovať riaditeľom školy, zástupcom riaditeľa školy a predsedami PK podľa plánu vnútroškolskej kontroly. Výsledky kontrol sa budú vyhodnocovať na pedagogických radách a zasadnutiach PK.

9. Náborová činnosť

Cieľová skupina:

Záujemcovia o štúdium študijných odborov, ktoré poskytuje naša škola, t.j.

- žiaci deviatych ročníkov základných škôl,
- žiaci ôsmych ročníkov základných škôl,
- rodičia žiakov ZŠ,
- výchovní poradcovia základných škôl.

Týždeň otvorených dverí: 28. november 2017 – 30. november 2017

Deň otvorených dverí: 1. december 2017 - sobota

Zvýšenú pozornosť pri náborovej činnosti venovať propagácii študijného odboru 7670 M pedagogický asistent s VJ slovenským a 7649 M s VJ maďarským.

Rozpočet náborovej činnosti: 1 500 EUR

Nástroje marketingovej komunikácie:

- písomná informácia o vzdelávacích programoch školy pre základné školy na školský rok 2018/2019, aktualizácia propagačného materiálu

Termín: september 2017

Zodpovední: Mgr. Danišová, Mgr. Bódiová

- Stretnutie výchovných poradcov ZŠ okresu LC a spádových okresov za účelom propagácie zaradenia nového študijného odboru 7670 M pedagogický asistent do siete študijných odborov PaSA LC počnúc 1. septembrom 2018

Termín: október/november 2017

Zodpovedný: Mgr. Danišová Zuzana

Termín: september 2017

Zodpovední: Mgr. Danišová, Mgr. Bódiová

- aktualizácia prezentácie školy pre potreby náborovej činnosti

Termín: september 2017

Zodpovední: Mgr. Danišová, Mgr. Krupinský

- získanie informácií o termínoch informačných búrz úradov práce LC, VK, DT, RS, ZV, BB a zúčastniť sa na nich.

Termín: podľa pozvánky

Zodpovední: Mgr. Danišová, Mgr. Bódiová

- neustála propagácia školy v médiách, na akciách – konferencie, semináre, výstavy, súťaže
Termín: stály
Zodpovední: predsedovia PK

- aktualizácia webovej stránky školy
Termín: stály
Zodpovedný: Mgr. K. Krupinský

- **Dni otvorených dverí** V rámci Dní otvorených dverí školy zorganizovať pre žiakov ZŠ a verejnosť tvorivé dielne v priestoroch školy .
Termín: 28.11. – 30.11.2017
Zodpovední: riaditeľ školy
výchovní poradcovia
predsedovia PK
Mgr. K. Goodspeed, Mgr. Gregušová

- **Sobota otvorených dverí**
Termín: 01.12.2017
Zodpovední: riaditeľ školy
výchovní poradcovia
predsedovia PK

- účasť na schôdzkach RZ na základných školách
Termín: podľa ZŠ
Zodpovední: riaditeľ školy
výchovní poradcovia

10. Stratégia marketingovej komunikácie

Meranie výsledkov marketingovej komunikácie:

Realizovať prieskum, ktorý testuje spokojnosť žiakov 4. ročníka so školou. Zistiť, či by sa pre našu školu rozhodli ešte raz, alebo by si vybrali inú školu, zistiť dôvody výberu inej školy. Vzorka dotazníkového prieskumu: žiaci 4. ročníka.

Termín: apríl 2018

Zodpovedný: riaditeľ školy

Realizovať prieskum, ktorý testuje spokojnosť rodičov žiakov 4. ročníka so školou. Zistiť silné a slabé stránky edukačného procesu školy z pohľadu zákonného zástupcu.

Vzorka dotazníkového prieskumu: rodičia žiakov 4. ročníka.

Termín: október 2017

Zodpovedný: riaditeľ školy

Realizovať prieskum, ktorý zisťuje adaptáciu žiakov 1. ročníka. Zistiť, silné a slabé stránky školy z ich uhla pohľadu.

Termín: november 2017

Zodpovedný: riaditeľ školy

Realizovať prieskum, ktorý zisťuje mieru spokojnosti študentov s prácou a aktivitami študentskej žiackej rady.

Termín: apríl 2018

Zodpovedný: kordinátor študentskej žiackej rady

Komunikácia s absolventmi – pomaturitné stretnutia

Zodpovední: bývalí triedni učitelia

– cviční pedagógovia, zamestnanci sociálnych a kultúrnych zariadení

Zodpovední: vyučujúci praxe

Vypracoval: Mgr. Ondrej Nociar
riaditeľ školy